*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2021-2024**

**(skrajne daty)**

Rok akademicki 2021/2022

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Ustrój i administracja państwa rzymskiego |
| Kod przedmiotu\* | PRA50 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Kolegium Nauk Społecznych |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | Studia I stopnia |
| Profil | Praktyczny |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok I, semestr II |
| Rodzaj przedmiotu | fakultatywny |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | dr hab. Renata Świgoń-Skok, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. Renata Świgoń-Skok, prof. UR, dr Elżbieta Ejankowska,  dr Wojciech J. Kosior LL.M. |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | Liczba pkt. ECTS |
| 2 | 9 | 9 |  |  |  |  |  |  | 3 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

x zajęcia w formie tradycyjnej, albo w formie zdalnej przy użyciu narzędzi audio-video

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Podstawowa wiedza z zakresu historii starożytnej oraz podstawy prawoznawstwa. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Student powinien poznać zasady ustrojowe imperium rzymskiego w rozwoju historycznym, |
| C2 | Student powinien zapoznać się z zasadami organizacji i funkcjonowania administracji we wszystkich okresach rozwoju starożytnego Rzymu, |
| C3 | Student powinien porównywać poszczególne instytucje z zakresu współczesnego prawa publicznego z normami prawa publicznego obowiązującego w starożytnym Rzymie, |
| C4 | Student powinien posługiwać się terminologią prawniczą. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EK (efekt uczenia się)** | **Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu** | **Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1)** |
|  | Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk (w szczególności: nauk kulturowych, nauk prawnych, nauk o administracji, ekonomii, finansach, politycznych i socjologicznych, jak i psychologii), ich miejscu w systemie nauk społecznych i rozpoznaje relacje do innych nauk społecznych, zna zarys ewolucji podstawowych instytucji administracyjnych i prawnych, a także ma wiedzę o poglądach doktryny i orzecznictwa na temat struktur i instytucji prawnych i administracyjnych oraz rodzajów więzi społecznych występujących na gruncie nauki administracji; | K\_W01 |
|  | Dysponuje uporządkowaną wiedzą na temat podstawowych kategorii (instytucji) prawnych, w tym w zakresie prawa administracyjnego, ich struktury (organów i instytucji krajowych, unijnych, jak i międzynarodowych), zasad działania oraz podstawowych relacji występujących pomiędzy nimi oraz zna podstawowe systemy polityczne i partyjne; | K\_W02 |
|  | Zna podstawową terminologię z zakresu dyscyplin naukowych realizowanych według planu studiów administracyjnych; | K\_W03 |
|  | Ma wiedzę o metodach i narzędziach, w tym technikach pozyskiwania informacji o obowiązującym prawie i danych odnoszących się do życia społeczno-gospodarczego oraz o procesach zmian struktur i instytucji administracji publicznej, instytucji Unii Europejskiej, sądownictwa krajowego i międzynarodowego, a także systemach partyjnych oraz charakteryzuje przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian w sferze prawnej i prawno-administracyjnej; | K\_W04 |
|  | Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać działalność organów administracji w obszarze polityki wewnętrznej i zewnętrznej państwa w sferze  prawnej, ekonomicznej, społecznej i kulturowej; | K\_U03 |
|  | Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych oraz ustnych wystąpień w języku polskim w zakresie dziedzin i dyscyplin naukowych wykładanych w ramach kierunku Administracja dotyczących zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, źródeł prawa oraz orzecznictwa sądowego i administracyjnego, a także danych statystycznych; w podstawowym zakresie co do wybranych kwestii ma umiejętność przygotowania pisemnych i ustnych wystąpień w języku obcym; | K\_U12 |
|  | Potrafi przygotować prace pisemne i prezentacje  multimedialne, wystąpienia ustne, takie jak referaty,  odczyty, poświęcone konkretnemu zagadnieniu z zakresu  nauk prawnych, nauk o administracji, ekonomicznych,  politycznych, oraz innych dyscyplin naukowych; | K\_U13 |
|  | Potrafi, uczestnicząc w dyskusji merytorycznie  argumentować oraz prawidłowo formułować wnioski,  a także rozstrzygać o zaistniałych problemach. | K\_U15 |
|  | Ma świadomość posiadanej wiedzy i rozumie potrzebę  dalszego kształcenia się i rozwoju zawodowego. Jest  przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia oraz  podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i  społecznych; | K\_U17 |
|  | Posługuje się wiedzą z zakresu nauk o administracji oraz  prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane  z wykonywaniem zawodu urzędnika administracji; | K\_K04 |

**3.3 Treści programowe**

1. **Problematyka wykładu**

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| 1. Definicje, pojęcie i źródła prawa rzymskiego –2 godz. 2. Omówienie ustroju imperium oraz administracji w rozwoju historycznym (królestwo, republika, pryncypał i dominat) – 3 godz. 3. Organizacja sądownictwa w starożytnym Rzymie – 2 godz. 4. Wierzenia religijne starożytnych rzymian – 2 godz.   **Suma - 9 godzin** |

1. **Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych**

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| * 1. Magistratury rzymskie okresu republiki – 3 godz.   2. Princeps – dominus – 2 godz.   3. Organizacja administracji w okresie cesarstwa – 2 godz.   4. Finanse publiczne – 1 godz.   5. Organizacja armii rzymskiej – 1 godz.   **Suma – 9 godzin** |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład:

*wykład problemowy, oraz wykład z prezentacją multimedialną,*

Ćwiczenia audytoryjne:

- *analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach (rozwiązywanie zadań, dyskusja), referaty*

Np.:

*Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość*

*Ćwiczenia: metoda projektów (projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny), praca gry dydaktyczne, metody kształcenia na odległość*

*Laboratorium: wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń*

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw., …) |
| EK\_01-EK\_10 | kolokwium | W., ĆW. |
| obserwacja w trakcie zajęć | W., ĆW. |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Kolokwium - praca pisemna - test z pytaniami otwartymi oraz analiza tekstów źródłowych. Dopuszcza się referaty w trakcie zajęć podnoszące ocenę z kolokwium  W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się formę ustną kolokwium. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | Wykład - 9 godz.  Ćwiczenia audytoryjne - 9 godz. |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | Wykład - 17 godz.  Ćwiczenia audytoryjne - 17 godz. |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 38 godzin |
| SUMA GODZIN | 90 |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS | 3 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa:**  J. Zabłocki, A. Tarwacka, *Publiczne prawo rzymskie*, Warszawa 2011.  A. Dębiński, J. Misztal-Konecka, M. Wójcik, *Prawo rzymskie publiczne*, Warszawa 2017. |
| **Literatura uzupełniająca:**  B. Sitek, P. Krajewski, *Rzymskie prawo publiczne*, Olsztyn 2005. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)